

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Roxana Maribel Hernández Batz</u>	CUJ:	<u>2585 23727 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-196-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>4731027-8</u>
Número de Factura:	<u>3906619069</u>	Serie:	<u>83051091</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>julio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q83,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la **Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos, de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

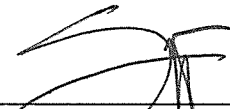
1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones administrativas de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Asesoré en la elaboración de lineamientos que permitan evaluar la gestión administrativa de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos y generar medidas correctivas que mejoren los objetivos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA).
3. Asesoré desde mi área a las autoridades de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos cuando fue requerido.
4. Apoyé en la elaboración de informes solicitados por las Autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación relacionados a la gestión administrativa de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
5. Apoyé y participe de las diferentes actividades a desarrollarse por parte de la Dirección cuando se requirio.
6. Apoyé participe en las reuniones asignadas por parte de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.

Licenciada Roxana Maribel Hernández Batz
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ing. Sergio Rodolfo Vargas Daetz
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Ing. Sergio Rodolfo Vargas Daetz
Director de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Roxana Maribel Hernández Batz</u>	CUI:	<u>2585 23727 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-196-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>4731027-8</u>
Número de Factura:	<u>3906619069</u>	Serie:	<u>83051091</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q83,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la **Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos, de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

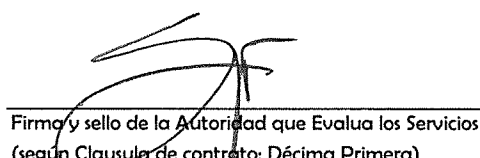
1. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones administrativas de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Asesoré en la elaboración de lineamientos que permitan evaluar la gestión administrativa de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos y generar medidas correctivas que mejoren los objetivos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA).
3. Asesoré desde mi área a las autoridades de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos cuando fue requerido.
4. Apoyé en la elaboración de informes solicitados por las Autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación relacionados a la gestión administrativa de Jefaturas de Centros Deportivos y Recreativos.
5. Apoyé participe en las reuniones asignadas por parte de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.

Licenciada Roxana Maribel Hernández Batz
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ing. Sergio Rodolfo Vargas Daetz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Ing. Sergio Rodolfo Vargas Daetz
Director de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Roxana Maribel Hernández Batz</u>	CUI:	<u>2585 23727 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-196-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>4731027-8</u>
Número de Factura:	<u>3906619069</u>	Serie:	<u>83051091</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q83,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la **Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos**, de la **Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del **Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones relacionadas a implementación deportiva de los diferentes Centros y Parques Deportivos y Recreativos .
2. Asesoré en la elaboración de reportes relacionados a procesos de firma de las autoridades del departamento asignado.
3. Asesoré en la ejecución de las actividades programadas por la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
4. Apoyé en la atención de usuarios en la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
5. Apoyé en las Actividades programas por la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
6. Apoyé en el desarrollo de las actividades del Día de Verano en los Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
7. Brindé apoyo para la revision de los planes estrategicos de la unidad asignada y genere recomendaciones para mejorar la ejecucion.

Licenciada Roxana Maribel Hernández Batz
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ing. Sergio Rodolfo Vargas Daetz
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ing. Sergio Rodolfo Vargas Daetz
Director de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación